

## **Merkblatt für Studierende und Praxisbetriebe** **Praxisphase/Praxissemester - Fachbereich Wirtschaft**

### Allgemein

In allen Bachelorstudiengängen des Fachbereichs Wirtschaft ist eine verpflichtende Praxisphase mit einer Dauer von drei Monaten vorgesehen. Davon abweichend wird im Studiengang LL.B. Wirtschaftsrecht ein Praxissemester mit einer Dauer von mind. fünf und max. sechs Monaten absolviert. Praxisphase und Praxissemester sollen nach Studienverlaufsplan im 6. Semester stattfinden und dazu dienen, die im Studium erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten anzuwenden und die bei der praktischen Tätigkeit gemachten Erfahrungen zu reflektieren und auszuwerten. Beim Studiengang B.A. International Studies in Management (ISM) sollte die Praxisphase i.d.R. im Ausland abgeleistet werden.

### Zugangsvoraussetzungen:

Die Praxisphase/das Praxissemester kann nur angetreten werden, wenn

- a) alle nach aktuellem Studienverlaufsplan in den ersten drei Semestern vorgesehenen Module bestanden sind,  
davon abweichende Regelung:  
B.A. ISM: das 2. Semester absolviert wurde;  
B.Sc. Wi-Informatik: Modulprüfungen im Umfang von mind. 96 Credit Points aus den ersten vier Fachsemestern bestanden wurden,
- b) der/die Studierende sich mindestens im 5. Fachsemester befindet,
- c) der/die Studierende einen Betreuer/eine Betreuerin für das Projekt gefunden und benannt hat,
- d) die Praxisphase/das Praxissemester beim Studierendenservice angemeldet und ins LSF eingetragen wurde.

Zur Praxisphase/zum Praxissemester wird nur zugelassen, wenn alle der oben genannten Bedingungen vor Beginn der Praxisphase/des Praxissemesters erfüllt sind. Sonstige praktische Tätigkeiten vor oder während des Studiums gelten als freiwillig und können nicht auf die Praxisphase/das Praxissemester anerkannt werden. Gleiches gilt für eventuell vorhandene Berufserfahrung. Eine Stückelung der Praxisphase/des Praxissemesters ist grundsätzlich nicht möglich.

### Praxisstelle

Der Praxisbetrieb kann eine private, gemeinnützige oder auch öffentliche Organisation bzw. Einrichtung sein, die die Studierenden frei wählen können. Aufgrund der sich an die Praxisphase/das Praxisprojekt anschließenden Bachelorarbeit wird empfohlen, dass die Studierenden darauf achten, dass die Tätigkeiten einen inhaltlichen Bezug zum gewählten Studienschwerpunkt haben. Bei der Suche nach einem Praxisplatz kann das Portal JOBTEASER hilfreich sein. Hier müssen sich die Studierenden mit ihrer HSBI-Mailadresse registrieren.  
➔ <https://www.hsbi.de/stellenportal>

Die Studierenden suchen sich vor Beginn der Praxisphase/des Praxissemesters einen betreuenden Hochschullehrer / eine betreuende Hochschullehrerin ihrer Wahl. Für die

Zulassung zur Praxisphase / zum Praxisprojekt durch den Studierendenservice ist der „Antrag auf Zulassung zur Praxisphase/zum Praxissemester“ durch die Studierenden oder die Lehrenden einzureichen.

Die Studierenden haben im Nachgang im LSF zeitnah zu überprüfen, ob die Anmeldung erfolgreich eingetragen worden ist.

Der Praxisbetrieb hat darauf zu achten, dass der/die Studierende angemessen eingesetzt wird. Die Studierenden sollen die bis dahin im Studium erworbenen fachlichen und überfachlichen Kompetenzen in der Praxis anwenden. Nicht akzeptabel sind Hilfstätigkeiten im Sinne eines Schülerpraktikums oder einer anderen praktischen Tätigkeit, die eine durchschnittliche Wochenarbeitszeit von 35 Stunden unterschreitet. Der Betrieb benennt eine Person, bei der sich der betreuende Hochschullehrer/die betreuende Hochschullehrerin auf Wunsch einen Überblick über den Verlauf der Praxisphase/des Praxissemesters einholen kann und die für den Studierenden als Ansprechperson fungiert. Der Praxisbetrieb sollte dem Studierenden nach Abschluss der Praxisphase/des Praxissemesters binnen 14 Kalendertagen ein qualifiziertes Zeugnis über dessen Leistungen und dessen Arbeitsverhalten ausstellen.

Der/Die Studierende hat den Betreuenden bei anhaltenden Problemen im Betrieb umgehend von diesen in Kenntnis zu setzen. Zusammen mit der betrieblichen Betreuungsperson ist auf die Umsetzung der Anforderungen der HSBI zu achten. Eine nicht ordnungsgemäß durchgeführte Praxisphase/Praxissemester wird, auch wenn es bereits vollständig abgeleistet wurde, nicht anerkannt! Nach Beendigung der Praxisphase/des Praxissemesters fertigt der/die Studierende einen maximal fünfseitigen, formlosen Bericht über den Verlauf und die Tätigkeiten an. Dieser ist zusammen mit der „Bescheinigung über den erfolgreichen Abschluss des Praxisprojektes/des Praxissemesters und einer Kopie des Nachweises über die erbrachten Tätigkeiten durch das Unternehmen bzw. Praktikumszeugnis dem betreuenden Hochschullehrer/der betreuenden Hochschullehrerin zur Kenntnisnahme und Bestätigung vorzulegen. Die vorgenannten Unterlagen sind komplett beim Studierendenservice einzureichen. Der erfolgreiche Abschluss der Praxisphase/des Praxissemesters ist die zwingende Voraussetzung für die Anmeldung der Bachelorarbeit.

#### Ansprechpartner Studierendenservice und Studiengangsleitungen

<p>B.A. Betriebswirtschaftslehre Studierendenservice Dipl.-Päd. Sarah Kindsgrab +49.521.106-7718 <a href="mailto:sarah.kindsgrab@hsbi.de">sarah.kindsgrab@hsbi.de</a></p>	<p>Studiengangsleitung Prof. Dr. rer. pol. Denise Demisch +49.521.106-70859 <a href="mailto:denise.demisch@hsbi.de">denise.demisch@hsbi.de</a></p> <p>Prof. Dr. rer. pol. Felix Zeidler +49.521.106-70406 <a href="mailto:felix.zeidler@hsbi.de">felix.zeidler@hsbi.de</a></p>
<p>B.A. International Studies in Management – ISM Studierendenservice Jolanta Stolarczyk, M.A. +49.521.106-70985 <a href="mailto:jolanta.stolarczyk@hsbi.de">jolanta.stolarczyk@hsbi.de</a></p>	<p>Studiengangsleitung Prof. Dr. sc. pol. Wolfgang Kohn +49.521.106-5071 <a href="mailto:wolfgang.kohn@hsbi.de">wolfgang.kohn@hsbi.de</a></p>

<p>B.Sc. Wirtschaftsinformatik  Studierendenservice  Havva Örsoglu  +49.521.106-7770  <a href="mailto:hava.oersoglu@hsbi.de">hava.oersoglu@hsbi.de</a></p>	<p>Studiengangsleitung  Prof. Dr.-Ing. Peter Hartel  +49.521.106-5092  <a href="mailto:peter.hartel@hsbi.de">peter.hartel@hsbi.de</a></p>
<p>B.Sc. Wirtschaftspsychologie  Studierendenservice  Havva Örsoglu  +49.521.106-7770  <a href="mailto:hava.oersoglu@hsbi.de">hava.oersoglu@hsbi.de</a></p>	<p>Studiengangsleitung  Prof. Dr. phil. Alexander Haubrock  +49.521.106.70355  <a href="mailto:alexander.haubrock@hsbi.de">alexander.haubrock@hsbi.de</a></p>
<p>LL.B. Wirtschaftsrecht  Studierendenservice  Petra Blumenthal  +49.521.106-7712  <a href="mailto:petra.blumenthal@hsbi.de">petra.blumenthal@hsbi.de</a></p>	<p>Studiengangsleitung  Prof. Dr. jur. Susanne Nienaber  +49.521.106-3753  <a href="mailto:susanne.nienaber@hsbi.de">susanne.nienaber@hsbi.de</a></p> <p>Prof. Dr. jur. Carsten Doerfert  +49.521.106-3746  <a href="mailto:carsten.doerfert@hsbi.de">carsten.doerfert@hsbi.de</a></p>

---

Ansprechpartner Studienfachberatung

Anja Kruschel  
+49.521.106-5066  
[anja.kruschel@hsbi.de](mailto:anja.kruschel@hsbi.de)