

Nachweis praktischer Tätigkeiten (Praxismodule in den Semestern 1, 2, 4 und 5)

1. Semester 2. Semester 4. Semester 5. Semester

Bitte Fachsemester angeben!

Praxisbetrieb	
Name der/des Studierenden	
Matrikelnummer	

Anmerkung:

Die Praxisphasen sollen die Studierenden durch konkrete Aufgabenstellung und praktische Mitarbeit im Praxisbetrieb an die berufliche Tätigkeit eines Absolventen der Wirtschaftsinformatik (B.Sc.) heranführen. Die Praxisphase soll auch dazu dienen, die im Studium erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten anzuwenden und die bei der praktischen Tätigkeit gemachten Erfahrungen zu reflektieren und auszuwerten, z.B. durch Bearbeitung eines Projektes - zunächst auch unter Anleitung, Erstellen und Präsentation des Projektberichtes, Bearbeitung der im Betrieb gewöhnlich anfallenden Aufgaben im betriebswirtschaftlichen Kontext etc. Dabei sollen die individuellen Interessen der Studierenden angemessen berücksichtigt werden.

Diese Tätigkeiten müssen (mindestens) 75 Arbeitsstunden (in jedem der vier Praxismodule) umfassen. Bitte geben Sie in der Anlage an, in welchen Bereichen die/der Studierende tätig war und welche praxisrelevanten Kompetenzen sie/er erworben hat.

Die Tätigkeiten entsprachen einem Gesamtumfang (Summe) von _____ Stunden.

Datum, Unterschrift Praxisbetrieb
(Verantwortliche/r Betreuer/in, Akad. Grad.)

Datum, Unterschrift Studierende/r

Bitte reichen Sie diesen Nachweis innerhalb von drei Wochen nach Abschluss einer Praxisphase bei der Prüfungsverwaltung ein.

Name:

Matrikelnr.:

Praxisbetrieb:

Bitte Aufgaben und Tätigkeiten die während der Praxisphase durchgeführt wurden stichpunktartig aufführen.

Inhalte (bitte ggf. weiter ausführen)	Abteilung	Stunden